

FORMATION CONTINUE

# Diplôme d'Université Médiation et Règlement des Conflits

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Renforcer ses connaissances et ses compétences dans la pratique de toutes les formes de médiation conventionnelle et judiciaire ainsi que sa capacité à gérer les conflits à l'amiable.

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Maîtriser les mécanismes de la communication personnelle et l'impact de sa communication sur les relations humaines,
- Situer la place et le rôle de la médiation par rapport aux autres modes de règlement de conflits,
- S'approprier la conduite du processus de médiation et faire siens les outils de communication du médiateur,
- Intégrer la spécificité de la posture du tiers en médiation,
- Administrer une médiation judiciaire et une médiation conventionnelle,
- Connaître la place du droit, de l'éthique et de l'équité dans la médiation,
- Développer la médiation dans son environnement personnel et professionnel.



## INFORMATIONS

### » PUBLICS

Cette formation s'adresse à tous les publics : salarié-es en CDD/CDI, intérimaires, demandeur-euses d'emploi, personnes en reconversion.

La formation est ouverte à des participant-es de **tous les horizons culturels, publics ou privés**, et conseillée à celles et ceux qui ont un projet personnel ou professionnel de médiation.

Formation accessible aux personnes en situation de handicap  
Contacter le référent handicap de La Rochelle Université :  
[handicap@univ-lr.fr](mailto:handicap@univ-lr.fr) ou +33(0)5 46 45 72 51.

### » DURÉE, RYTHME ET ORGANISATION

154 heures de formation (24 jours) ainsi que 60 heures d'auto-formation estimées dans le cadre de la rédaction du mémoire professionnel, soit un total de 214 heures.

La formation se déroule sur 9 mois, à raison de 15 regroupements de 1 à 2 jours par mois en fin de semaine (vendredi et samedi), et s'achève par une journée de soutenance.

Groupe de 15 personnes maximum.

### » PRÉREQUIS

Être titulaire d'un diplôme de bac+3 et d'une expérience professionnelle de 5 années dans la gestion des conflits, le management d'équipe ou la négociation,

Ou de 10 années d'expérience dans les mêmes domaines, sans condition de diplôme.

### » TARIF

4100€ net de taxes

Le prix n'inclut ni la restauration, ni l'hébergement.



Le diplôme d'université Médiation et règlement des conflits est enregistré au [Répertoire Spécifique de France Compétences](#) depuis le 27/06/2024.

Ce DU valide les 200 heures minimum requises pour figurer notamment sur :

- l'annuaire national des Avocats Médiateurs édité par le CNMA-CMB
- les listes des différentes Cours d'appel
- l'annuaire de l'Associations Nationale des Médiateurs édité par l'ANM

MANAGEMENT  
DROIT  
GESTION

Formation en partenariat avec la  
**MAISON DE LA COMMUNICATION**

(La Rochelle)



MAISON  
DE LA  
COMMUNICATION

# CONTENU DE LA FORMATION

**Journée introductive :** Présentation de la formation et témoignages de professionnels et de praticiens de la médiation

## MODULE 1 : APPRENDRE À COMMUNIQUER ET À ANALYSER LE CONFLIT

### 1 - Les fondamentaux de la communication

- Les canaux de la communication : émetteurs-récepteurs, les filtres, les perceptions, les notions de distorsion de la communication
- Les critères de réussite de la communication grâce à l'écoute centrée sur la personne de Carl ROGERS : reformulation, questionnement, écoute active, écoute passive
- Les apports des écoles de Palo Alto, Gordon et Rogers

### 2 - La dynamique du conflit

- Définition du conflit
- Les attitudes et émotions dans le conflit
- Le danger des jeux psychologiques
- Le Triangle de Karpman

### 3 - Phénoménologie de la médiation

- Phénoménologie de la médiation
- Introduction au processus de médiation

## MODULE 2 : DÉCOUVRIR LA SPÉCIFICITÉ DE LA MÉDIATION ET PRATIQUER LE PROCESSUS

### 1 - Le processus pratique de la médiation

- Pratiquer les 5 étapes de la médiation dans leur unicité, leur contenu et leur déroulement
- Comprendre l'importance de la maîtrise du passage de l'une à l'autre des étapes
- Savoir utiliser les apartés ou caucus à bon escient
- Travailler la reconnaissance réciproque
- Imaginer les situations de blocage pour réussir à les dépasser
- Gérer la dimension administrative d'une médiation conventionnelle et d'une médiation judiciaire
- Accompagner et optimiser la négociation entre les parties : la phase délicate de l'accord en médiation
- Savoir organiser la stratégie d'une médiation
- Apprendre à terminer une médiation

- Connaître le rôle et la place des avocats et des magistrats en médiation
- Savoir reconnaître la place du droit dans la médiation

### 2- Éthique, équité et déontologie en médiation

- S'approprier la posture de tiers
- Adopter une éthique de médiateur et percevoir les attitudes «morales» du médiateur
- Connaître les principaux Codes de déontologie des médiateurs

### 3- Droit de la médiation

- Situer la médiation par rapport aux autres modes de règlement des conflits
- Connaître le cadre juridique de la médiation

## MODULE 3 : SE PERFECTIONNER DANS SA POSTURE DE MÉDIATEUR ET DANS LA MAÎTRISE DU PROCESSUS DE MÉDIATION

### 1 - La gestion du stress du médiateur en situation de conflit

- S'initier à la pratique de la « MINDFULNESS » afin d'améliorer la qualité de la présence et de l'écoute du médiateur

### 2 - Initiation à la Communication Non Violente

### 3 - Pratique intensive de la médiation et évaluation

- Pratiquer la médiation de l'avant-médiation à l'étape 1 à 5.
- Être observé et évalué par des médiateurs professionnels pour déterminer les points forts, les points de vigilance et les éventuelles lacunes à combler grâce à une évaluation individuelle, en situation de conflit, par des formateurs et médiateurs partenaires de la MAISON DE LA COMMUNICATION.

## MODULE 4 : MÉMOIRE ET SOUTENANCE : 60H D'AUTOFORMATION ET DE RÉDACTION DE MÉMOIRE

## MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

- Formation en présentiel
- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation
- Suivi individuel de mémoire
- Exercices de mise en situation
- Mise à disposition de supports numériques qui permettent à chacune et chacun des participant-es de préparer en amont la session de formation (bibliographie, articles, PowerPoint...)

Taux de réussite en 2024 : 100 %

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuilles de présence
- Contrôle continu
- Évaluation pratique de conduite d'un processus de médiation
- Rédaction d'un mémoire professionnel et soutenance devant un jury
- Questionnaire de satisfaction de la formation
- Conseil de perfectionnement

## MODALITÉS D'INSCRIPTION ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Inscription via Démarches Simplifiées
- Sélection des dossiers en commission pédagogique

## Nous contacter

**La Rochelle Université**  
Direction du développement de  
la formation professionnelle, de  
l'alternance et des  
relations socio-économiques  
[formationcontinue@univ-lr.fr](mailto:formationcontinue@univ-lr.fr)

05 16 49 65 18

N° Siret : 19170032700015 - Code APE : 8412Z  
N° de déclaration d'activité : 5417P001817



MAJ : 29/04/2025