

LICENCE PROFESSIONNELLE ACTIVITÉS JURIDIQUES : ASSISTANT JURIDIQUE, PARCOURS ASSISTANT COMMISSAIRE DE JUSTICE

CARTE D'IDENTITÉ

- > Domaine : Droit, Économie, Gestion
- > En alternance
- > [Accessible aux personnes en situation de handicap](#)
- > [60 crédits ECTS](#)
- > 1 année
- >  La Rochelle

CANDIDATER

CONTACT

Site Droit, Science Politique et Management
45 rue Francois de Vaux De Foletier
17024 La Rochelle cedex 1
Téléphone : +33 (0)5 46 45 85 20
Web :
Courriel : contact_droit@univ-lr.fr

OBJECTIFS

> Le mot du responsable

“ Vous êtes un(e) étudiant(e) issu(e) d'une formation à dominante juridique ou à dominante comptable et souhaitez enrichir vos acquis ? La licence professionnelle activités juridiques : assistant juridique est faite pour vous.

A compter de la rentrée 2025, cette licence professionnelle offre le choix entre deux parcours : le parcours polyvalent droit, gestion et comptabilité de l'entreprise et un parcours spécifique dédié aux futurs assistants commissaires de justice. La formation comprendra un tronc commun à ces deux parcours, et des enseignements propres à chacun d'entre eux. La licence professionnelle vous prépare au marché de l'emploi avec une palette étendue de connaissances. Cette formation donne naturellement accès aux postes d'assistant commissaire de justice.

Ce dispositif permettra d'ouvrir encore davantage la licence professionnelle activités juridiques : assistant juridique aux besoins du marché de l'emploi.



Francois Goliard

ADMISSION

> Votre profil

Vous êtes titulaire d'un Bac+2 : diplôme national validant 2 années d'études supérieures (2e année de licence Droit, AES ou Gestion, d'un DUT ou d'un BTS dans un domaine de formation compatible) ou d'une validation des études

> Comment candidater ?

La sélection des candidats est réalisée sur dossier.

Vous souhaitez [candidater en Licence professionnelle](#)

Alternance : l'accès à la licence professionnelle en alternance n'est définitivement acquis que lorsque vous attestez de la signature d'un contrat de professionnalisation. Il vous est conseillé de débiter votre recherche de structure d'accueil dès le mois de mars et d'informer le Pôle alternance (05.16.49.65.65 ou alternance@univ-lr.fr) de l'avancement de vos démarches.

PROGRAMME

● obligatoire ■ à choix

> Parcours Alternance

> Acquisition des fondamentaux ●

- Comptabilité générale des entreprises (juristes)
- Droit des affaires
- Droit des contrats et de la responsabilité
- Grands principes de droit (non juristes)

> **Cadre général** ●

- La vente aux enchères judiciaires et le constat
- Le cadre réglementaire de l'action du commissaire de justice

> **Enseignements généraux** ●

- Communication administrative et commerciale
- Environnement professionnel (MIP)
- LV1 Anglais

> **Enseignements juridiques 1** ●

- Droit des sociétés
- Procédures collectives
- Voies d'exécution

> **Enseignements juridiques 2** ●

- Droit fiscal des entreprises
- Droit social

> **Les mesures conservatoires et d'exécution 1** ●

- Les voies d'exécution, les procédures conservatoires

> **Les mesures conservatoires et d'exécution 2** ●

- Gestion des contentieux locatifs
- L'action en paiement assignation et IP
- Signification des actes et décisions judiciaires

> **Pratique professionnelle** ●

- Mission en entreprise (Alternants)

> **Projet tutoré** ●

- Méthode de projet tutoré et rapport (Alternants)

> **Règlements et programmes**

↓ Règlement des examens et des certifications professionnelles
https://formations.univ-larochelle.fr/IMG/pdf/2024_reglement_des_examens.pdf

↓ CALENDRIER ALTERNANCE https://formations.univ-larochelle.fr/IMG/pdf/calendrier-alternance-lp_dgce.pdf

ET APRÈS

> **Poursuite d'études**

La licence professionnelle a pour vocation une insertion professionnelle directe.

> **Métiers**

- Assitant/Assistante commissaire de justice
- Juriste d'entreprise
- Assitant/Assistante de cabinet juridique

Informations présentées sous réserve de modifications

fichier généré le 14 avril 2025 14h53min